

ПРИКАЗ № 1

г. Москва

09.01.2014г.

О праве подписи

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Предоставить право подписи счетов, товарных накладных, актов выполненных работ и счетов-фактур от имени Управляющего организации Солодухиной Ларисы Владимировны и от имени Главного бухгалтера Новиковой Татьяны Георгиевны следующим должностным лицам ЗАО ФИД «Деловой экспресс»:

- | | |
|-------------------------------------------|-------------------|
| • Коммерческому директору | Макрушенко Е.В. |
| • Главному бухгалтеру | Новиковой Т.Г. |
| • Заместителю Главного бухгалтера | Бадаловой Л.Ю. |
| • Начальнику отдела секретариат | Климановой Е.М. |
| • Начальнику отдела Ведомственных изданий | Виноградовой Л.В. |
| • Менеджеру отдела по работе с клиентами | Гринцевич М.А. |
| • Начальнику отдела доставки | Глебовой Э.А. |
| • Начальнику отдела производства | Корюкину А.С. |

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на Главного бухгалтера Новикову Т.Г.

С приказом ознакомлены:

 Макрушенко Е.В.

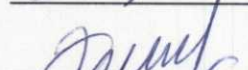
 Новикова Т.Г.

 Бадалова Л.Ю.

 Климанова Е.М.

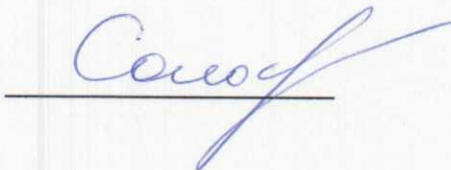
 Виноградова Л.В.

 Гринцевич М.А.

 Глебова Э.А.

 Корюкин А.С.

Управляющий
ЗАО ФИД «Деловой экспресс»



Солодухина Л.В.