

ПРИКАЗ № 1

г. Москва

14.01.2011г.

О праве подписи


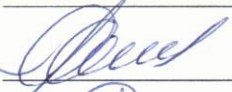



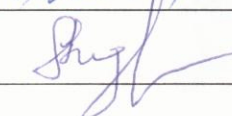
ПРИКАЗЫВАЮ:

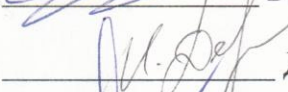


1. Предоставить право подписи счетов, накладных, актов выполненных работ и счетов-фактур от имени организации следующим должностным лицам ЗАО ФИД «Деловой экспресс»:

- | | |
|---|-------------------|
| • Главному бухгалтеру | Новиковой Т.Г. |
| • Бухгалтеру | Мокровой Л.Ю. |
| • Бухгалтеру | Сучковой Г.В. |
| • Начальнику отдела секретариата | Уртегешевой А.В. |
| • Ответственному секретарю | Дерябиной И.Ю. |
| • Начальнику отдела Ведомственных изданий | Виноградовой Л.В. |
| • Менеджеру отдела доставки | Беляеву Д.А. |
| • Менеджеру отдела подписки | Латун М.А. |
| • Коммерческий директор | Вуколовой М.А. |
| • Начальнику отдела информационных технологий | Горбань А.Б. |
| • Менеджеру отдела информационных технологий | Андрееву К.С. |

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на Главного бухгалтера Новикову Т.Г.

С приказом ознакомлены:

 Новикова Т.Г.
 Мокрова Л.Ю.
 Сучкова Г.В.
 Уртегешева А.В.
 Виноградова Л.В.
 Андреев К.С.

 Беляев Д.А.
 Дерябина И.Ю.
 Латун М.А.
 Вуколова М.А.
 Горбань А.Б.

Управляющий
ЗАО ФИД «Деловой экспресс»


Солодухина Л.В.